

جامعة إستينيا

قسم اللغات الأجنبية

البرنامج التحضيري للغة

الانجليزية

دليل الطالب

أهلاً وسهلاً!

مرحبًا بكم في البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية التابع لقسم اللغات الأجنبية بجامعة إستينيا! نحن سعداء بوجودك هنا. قد يكون تعلم لغة جديدة وتحسين مهاراتك اللغوية أمرًا صعبًا، ولكن مع العمل الجاد والتركيز، يعد ذلك هدفًا قابلاً للتحقيق. تم إنشاء البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية مع وضع هذه الأهداف في الاعتبار. لقد أنشأنا برنامجاً يتضمن العديد من سلاسل الكتب المعترف بها دولياً لمساعدتك على تطوير مهاراتك اللغوية بالإضافة إلى مهارات الأكاديمية، مع التركيز على كيفية القراءة والكتابة والاستماع بشكل أكثر فعالية. بالإضافة إلى ذلك، فقد صممنا دورات تدريبية وأنشأنا مواد خاصة بأقسامك الفردية حتى تتمكن من الحصول على بداية سريعة للمفردات والأفكار التي ستحتاجها عند الانضمام إلى قسمك. نقوم أيضاً بتضمين سلسلة من الواجبات المنزلية التي ستساعدك على ممارسة وضبط كل ما تعلمته. بمجرد الانتهاء من برنامجنا، ستحصل على جميع القدرات التي تحتاجها لتكون طالباً ناجحاً في قسمك. مرحبًا بك في بداية تلك الرحلة!

مهمتنا (لماذا نحن هنا!):

يطمح برنامج إستينيا التحضيري للغة الإنجليزية في جامعتنا إلى تقديم تعليم عالي الجودة للغة الإنجليزية في تركيا من خلال توفير منهج شامل لمساعدة المتحدثين باللغة الإنجليزية كلغة أجنبية على الوصول إلى مستويات مؤهلة في اللغة الإنجليزية الأكاديمية بالإضافة إلى تطوير المهارات اللازمة للنجاح في أقسامهم التي تدرس باللغة الإنجليزية. بالإضافة إلى ذلك، يسعى البرنامج لتوفير بيئة عمل إيجابية حيث يشعر جميع أعضاء هيئة التدريس أنه يمكنهم المساهمة بالمعرفة مع الاستفادة أيضاً من أحدث الأبحاث العالمية والنظريات الحديثة في مجال تدريس اللغة الإنجليزية.

حول البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية

تأسس البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية بجامعة إستينيا في العام الدراسي 2018-2019. لقد بدأ برؤية لضمان حصول الطلاب الذين يلتحقون ببرامج اللغة الإنجليزية المتوسطة في جامعتنا على مستوى من الطلاقة في اللغة الإنجليزية والمهارات الأكاديمية التي ستمكنهم من النجاح في دراساتهم. مع وضع هذا الهدف في الاعتبار، نقوم بكل ما نقوم به. على مدى السنوات الأربع الماضية، نما قسمنا ليشمل 54 عضو هيئة تدريس بدوام كامل من أكثر من 14 دولة مختلفة حول العالم، وجميعهم مدربون في فن تدريس اللغة الإنجليزية كلغة أجنبية. يستمر برنامجنا في النمو والتغيير كل عام من أجل تحسين منهجية التدريس لدينا بحيث تحصل على أقصى فائدة في تعلم اللغة الإنجليزية. تم تصميم كل جانب من جوانب برنامجنا لتحقيق هذه الغاية.

(CEA) حول الاعتماد الدولي

تم اعتماد برنامجنا التحضيري للغة الإنجليزية من قبل مؤسسة اعتماد دولية، اعتبارًا من أبريل 2023. وبهذه الطريقة، حصل تعليم اللغة الإنجليزية لدينا على شهادة الجودة وفقاً للمعايير الدولية، وتم ضمان صلاحية تعليم اللغة للطلاب في الخارج.

فرصة لدراسة اللغة الإنجليزية في الولايات المتحدة الأمريكية

كما يوفر برنامجنا التحضيري للغة الإنجليزية لطلابنا الفرصة لدراسة اللغة الإنجليزية في الولايات المتحدة. بالتعاون مع جامعة روان ، إحدى الجامعات الحكومية في الولايات المتحدة ، تم إطلاق برنامج تنقل الطلاب بين برنامج اللغة الإنجليزية التحضيري وبرنامج اللغة الإنجليزية بجامعة روان. بهذه الطريقة ، يتم منح طلابنا الفرصة لتحسين لغتهم الإنجليزية في الخارج لمدة 6 أسابيع خلال الفصل الصيفي.

محتويات

4	برنامج التعليم
5	المستويات
5	الكتب
6	معايير التقييم
6	الامتحانات الكتابية
6	التقييم البديل
8	نهاية الفصل الدراسي
LAT	8
ISTEP	89 ،
10	المرشدون الأكاديميون
11	أنظمة إدارة التعلم عبر الإنترنت
OIS	11
12	بلاك بورد
13	الأنشطة اللاصفية
14	شكاوى الطلاب
15	ملاحظات الطالب
16	جهات اتصال مفيدة

التعليم (ما ستتعلمه):

يتكون برنامجنا التعليمي من 3 أجزاء: اللغة الإنجليزية العامة، واللغة الإنجليزية الأكاديمية، واللغة الإنجليزية المتكاملة المحتوى. يتم تدريس الدورات في هذه المجالات الثلاثة على مدار 3 فصول دراسية (الخريف والربيع والصيف). فيما يلي وصف لكل مجال من هذه المجالات:

اللغة الإنجليزية العامة:

يغطي جزء اللغة الإنجليزية العامة من الدورة التدريبية محتوى اللغة (المفردات والقواعد) والمهارات التي ستحتاجها في حياتك اليومية والتواصل الدولي. لقد اخترنا أنجح الكتب من الناشرين المشهورين عالميًا لمساعدتك على زيادة مفرداتك، وتثقيف مهاراتك في القواعد، ومساعدتك على أن تصبح واثقًا في تواصلك وفهمك للغة الإنجليزية.

مهارات اللغة الإنجليزية الأكاديمية:

يغطي جزء مهارات اللغة الإنجليزية الأكاديمية من دورتنا جميع المهارات التي ستحتاجها لتصبح طالبًا ناجحًا. وهي تتضمن مهارات مثل القراءة بشكل أكثر كفاءة لفهم المعلومات المهمة بسرعة أكبر، واستراتيجيات لفهم المحاضرين بشكل فعال، وتدوين الملاحظات المنظم، والكتابة بطريقة واضحة ومختصرة حتى يتمكن الناس من فهم ما تحاول التعبير عنه. يتم اختيار الكتب المستخدمة أيضًا من بين بعض الكتب الأكاديمية الإنجليزية الأكثر نجاحًا التي تم إنتاجها من ناشرين معروفين عالميًا.

محتوى متكامل باللغة الإنجليزية:

يركز جانب اللغة الإنجليزية المتكامل المحتوى من الدورة التدريبية لدينا على اللغة والمهارات التي ستحتاج إليها والمخصصة لقسمك ووظيفتك المستقبلية. يتم إنشاء جميع المواد الخاصة بدورة اللغة الإنجليزية المتكاملة المحتوى (المعروفة باسم الدورة التدريبية "الفريدة") داخليًا في قسم اللغات الأجنبية. يجرى أعضاء هيئة التدريس لدينا مناقشات مع الأقسام المختلفة في جامعتنا ويبحثون عن المحتوى الأكثر صلة بالطلاب الذين يدخلون مجالاتهم. باستخدام هذه المعلومات، ينشئون كتبًا دراسية غنية بالمعلومات ومسلية.

المستويات:

يقسم برنامجنا التعليمي الطلاب إلى 4 مستويات مختلفة، تتراوح من المبتدئين إلى الطلاب الأكثر تقدمًا. في بداية فصل الخريف، يتم إجراء اختبار تحديد مستوى اللغة الإنجليزية لتقييم قدرات الطلاب في اللغة الإنجليزية. من نتائج هذا الاختبار، يتم تعيين الطلاب في أحد المستويات الأربعة (الطلاب الذين لم يخضعوا لاختبار تحديد المستوى في اللغة الإنجليزية يتم تعيينهم تلقائيًا إلى المستوى الأساسي). فيما يلي التفاصيل الأساسية لكل مستوى:

(A1 - A2) المستوى الابتدائي:

25 ساعة في الأسبوع

3 فصول دراسية

25 ساعة في الأسبوع

(B1) المستوى المتوسط:

20 ساعة في الأسبوع

2 فصلين دراسيين

(B2) المستوى فوق المتوسط:

20 ساعة في الأسبوع

2 فصلين دراسيين

(C1) المستوى المتقدم:

20 ساعة في الأسبوع

2 فصلين دراسيين

*الفصل الصيفي إلزامي للطلاب الذين يبدأون في المستوى الابتدائي أو المبتدأ في فصل الخريف. يمكن للطلاب الذين يبدأون من المستويات المتوسطة وفوق المتوسطة والمتقدمة في فصل الخريف التسجيل في الفصول الصيفية إذا كانوا يريدون تعليمًا وممارسة إضافيًا.

كتب

في بداية كل فصل دراسي، سيتم بيع الكتب الدراسية الخاصة بمستواك من طاولة في قسمنا للأسبوعين الأولين من الفصل الدراسي. إذا فافتك فرصة شراء الكتب مباشرة، يمكنك طلبها عبر الإنترنت باستخدام هذا الرابط

ثم اختيار Sipariş أو Order بمجرد دخولك إلى الموقع، يمكنك النقر فوق <https://bookshop.gordionakademi.com/>. وقسم اللغات الأجنبية واختيار مستواك Istinye جامعة

معايير التقييم (تقسيم الدرجات)

يتم تقييم الطلاب وفقًا للمعايير التالية:

	2 Quarter Exams	2 Content-Based Exams (CBE)	Alternative Assessment
Basic المستوى المبتدأ	25% each	-	50%
Mid المستوى المتوسط	15% each	10% each	50%
High المستوى الفوق المتوسط	15% each	10% each	50%
Proficiency المستوى المتقدم	15% each	10% each	50%

الامتحانات الكتابية (التحريرية):

- الامتحانات ربيع السنوية - تقوم بتقييم ما تعلمه الطلاب في مكونات اللغة الإنجليزية العامة واللغة الإنجليزية الأكاديمية من الدورة
- تقوم بتقييم ما تعلمه الطلاب في مكونات اللغة الإنجليزية المتكامل المحتوى من الدورة - (CBE) الامتحانات القائمة على المحتوى التدريبية (يشار إليها أيضًا باسم الدورات الفريدة)

التقييم البديل:

الحضور - يجب ألا يفوت الطلاب أكثر من 25% من فصولهم الدراسية لاجتياز المستوى. يتحمل جميع الطلاب مسؤولية تتبع الخاص بنا (انظر الصفحة 11) ، ولكن لا تعتمد فقط على هذه OIS حضورهم. يمكنك التحقق من حضورك من خلال نظام المعلومات لأنها قد لا تكون محدثة في الوقت الذي تقوم فيه بالتحقق. إذا تغيب الطالب عن أكثر من 25% من فصوله الدراسية، ISTEP فسيحتاج إلى إعادة المستوى، وفي حالة المستويات العالية والكفاءة، سيؤدي ذلك إلى عدم الأهلية لإجراء اختبار

(انظر الصفحة 8)

- **Skills Extension tasks** : يتم إعطاء الطلاب من كل مستوى واجبات منزلية أسبوعية لممارسة مهاراتهم اللغوية. فيما يلي أوصاف

لكل مهمة ، ومن هم ، وكيف تؤثر على التقدير العام الخاص بك:

● أساسي / متوسط (10%): كل أسبوع يتم تخصيص مقال للطلاب لقراءته أو مسار صوتي للاستماع إليه ، ثم يجيبون على الأسئلة بناءً على هذه المدخلات. بالإضافة إلى مهام الاستماع والقراءة ، يتم إعطاء الطلاب مطالبة كتابية لكتابة فقرة حول (حوالي 150 كلمة). يقوم الطلاب بتسليم المسودة الأولى من فقرتهم لتلقي التعليقات من معلمهم ، وبعد إجراء التغييرات المقترحة ، قم بإرسال مسودة ثانية ليتم تقييمها وتقديرها.

● عالية / إتقان (10%): كل أسبوع يتم تخصيص مقال للطلاب لقراءته أو مسار صوتي للاستماع إليه ، ثم يجيبون على الأسئلة بناءً على هذه المدخلات. بالإضافة إلى مهام الاستماع والقراءة ، يُتوقع من الطلاب كتابة مقال جيد التنظيم لمناقشة موضوع معين (حوالي 300 كلمة). يقوم الطلاب بتسليم المسودة الأولى لمقالهم لتلقي التعليقات من معلمهم ، وبعد إجراء التغييرات المقترحة ، قم بإرسال مسودة ثانية ليتم تقييمها وتصنيفها.

قبول الفصل: من المهم أن تتذكر أنه إذا تأخرت أكثر من 5 دقائق عن الفصل أو لم تمكث حتى النهاية ، فسيتم تمييزك بالغياب.

● أعدار للتغيب عن فئة: لا يتم قبول الأعدار الطبية أو التقارير الصحية أو القضايا العائلية أو الوظائف بدوام جزئي. للأمراض المزمنة الخطيرة وموت أحد الوالدين أو الأشقاء، يرجى مراجعة رئيس القسم.

كتابة الواجبات المنزلية - يتم إعطاء الطلاب من كل مستوى واجبات منزلية أسبوعية للكتابة لممارسة مهارات الكتابة لديهم. فيما يلي أوصاف لكل مهمة، ومن هم، وكيف تؤثر على التقدير العام الخاص بك:

● مهام القراءة والكتابة - أساسي / متوسط (10%): في كل أسبوع يتم تخصيص مقال للطلاب لقراءته ، ثم يتم تقديم مطالبة كتابية لكتابة فقرة حول (حوالي 150 كلمة). يقوم الطلاب بتسليم المسودة الأولى من فقرتهم لتلقي التعليقات من معلمهم، وبعد إجراء التغييرات المقترحة، قم بإرسال مسودة ثانية ليتم تقييمها وتقديرها.

● مهام كتابة الفقرة - عالية / إتقان (10%): كل أسبوع يتم تزويد الطلاب برسم بياني / مخطط ونص قصير حول الموضوع ويتوقع منهم وصف المعلومات في الرسم البياني / الرسم البياني وإعادة صياغة المعلومات من النص في 1 أو فقرتين (حوالي 150 كلمة). يقوم الطلاب بتسليم المسودة الأولى من فقرتهم لتلقي التعليقات من معلمهم، وبعد إجراء التغييرات المقترحة، قم بإرسال مسودة ثانية ليتم تقييمها وتقديرها.

● مهام كتابة المقالات - عالية / إتقان (10%): يُتوقع من الطلاب كل أسبوع كتابة مقال جيد التنظيم لمناقشة موضوع معين (حوالي 300 كلمة). يقوم الطلاب بتسليم المسودة الأولى لمقالهم لتلقي التعليقات من معلمهم، وبعد إجراء التغييرات المقترحة، قم بإرسال مسودة ثانية ليتم تقييمها وتصنيفها.

مهام المفردات - جميع المستويات (10٪): يتم تعيين مهام مفردات للطلاب كل أسبوع كفرصة لممارسة المفردات التي تم تعلمها في دروس ذلك الأسبوع.

الواجبات المنزلية عبر الإنترنت - يتم تعيين واجبات منزلية عبر الإنترنت للطلاب كل أسبوع في المنصات التالية كطريقة لممارسة وتحسين المهارات التي تعلموها في ذلك الأسبوع.

عبارة عن منصة مهام عبر الإنترنت حيث يكمل الطلاب التدريبات المتعلقة **CLMS**: (جميع المستويات (5٪) - **Cambridge One** باستخدام اسم www.cambridgeone.org بكتبهم النحوية وما بعدها ، وفتح ، وتطوير ، وتمكين. يمكن الوصول إلى الموقع على مستخدم وكلمة مرور يتم توفيرهما للطلاب في بداية الفصل الدراسي. يتوقع من الطلاب إكمال تمارين الوحدات التي يتم تغطيتها خلال الأسبوع حتى منتصف ليل الأحد من كل أسبوع.

• **Rootangle** - جميع المستويات (5٪): **Rootangle** عبارة عن منصة عبر الإنترنت توفر للطلاب مقالات أكاديمية أسبوعية بناءً على مستوياتهم والمواضيع الأسبوعية التي يتناولونها في الفصل. يتوقع من الطلاب قراءة المقالات المخصصة وإكمال أنشطة القراءة السابقة واللاحقة. يتم تعيين 3 مقالات للمستويات الأساسية والمتوسطة والعالية كل أسبوع بينما يحتاج مستوى الكفاءة لإكمال 4 مقالات.

المشاركة في الفصل (10٪) - الحضور إلى الفصل هو نصف المعركة فقط عند محاولة تعلم لغة جديدة. إذا كنت لا تستخدم اللغة التي تتعلمها وتتفاعل مع المعلم والطلاب الآخرين، فقد يكون تعلم اللغة أكثر صعوبة. من المتوقع أن يشارك الطلاب بنشاط في فصولهم الدراسية للحصول على أكبر فائدة وهذا يشكل 10٪ من درجتهم النهائية. تزيد المشاركة النشطة من فرص أن تتذكر وتكون قادرًا على استخدام مهاراتك اللغوية المكتسبة حديثًا.

*ملاحظة حول الانتحال أو السرقات الأدبية: في جامعة إستينيا ، نتعامل مع الانتحال (إرسال مواد أخرى أو كتابتها على أنها ملكك)

على محمل الجد أو إنشاء محتوى باستخدام الذكاء الاصطناعي مثل ChatGPT . سيؤدي نسخ أي فكرة أو واجب منزلي أو أي شيء متعلق بمتطلبات الدورة سواء عن قصد أو عن غير قصد إلى درجة 0 وعقوبة تأديبية. جميع الواجبات المنزلية المكتوبة متقاطعة.

في نهاية الفصل الدراسي:

هناك اختباران يقوم الطلاب بإجرائهما في نهاية كل فصل دراسي. الاختبار الأول هو اختبار تحصيل المستوى (LAT)، سيحدد ما إذا كنت قد اكتسبت المهارات اللازمة للانتقال إلى المستوى التالي في برنامجنا. جميع المستويات باستثناء مستوى الكفاءة، تقدم هذا الاختبار إذا كنت مؤهلاً. أما الاختبار الآخر وهو اختبار Istinye لإتقان اللغة الإنجليزية (ISTEP)، فيحدد ما إذا كان لديك المهارات اللغوية اللازمة لدخول أقسام اللغة الإنجليزية المتوسطة الخاصة بك. هذا الاختبار متاح للطلاب في المستويات المتوسطة والعالية والكفاءة إذا كانوا مؤهلين. فيما يلي بعض التفاصيل حول هذين الاختبارين:

اختبار تحصيل المستوى (LAT):

الطلاب الذين حصلوا على إجمالي 70 درجة أو أعلى باستخدام معايير التقييم خلال الفصل الدراسي مؤهلون لإجراء اختبار تحصيل المستوى (LAT) لتحديد ما إذا كان بإمكانهم الانتقال إلى المستوى التالي. الطلاب الذين حصلوا على 70 أو أكثر في

LAT ينتقلون إلى المستوى التالي. يجب على الطلاب الذين حصلوا على مجموع درجات معايير التقييم أو درجة LAT أقل من 70 إعادة المستوى.

امتحان Istinye إتقان اللغة الإنجليزية (ISTEP):

اختبار ISTEP هو القسم الذي أنشأه القسم لاختبار إتقان اللغة الإنجليزية الذي يجب على جميع الطلاب في البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية اجتيازه لبدء أقسامهم. يعتبر الطلاب الذين حصلوا على 60 درجة أو أعلى في الامتحان قد أكملوا بنجاح برنامج اللغة الإنجليزية التحضيري. يجب على الطلاب الذين حصلوا على أقل من 60 نقطة في اختبار ISTEP الاستمرار في برنامجنا. لدى الطلاب ما يصل إلى 7 محاولات (أكثر من عامين) لمحاولة اجتياز اختبار ISTEP. إذا كانوا لا يزالون غير قادرين على اجتياز الاختبار في ذلك الوقت ، فيجب عليهم اختيار قسم متوسط تركي. جدارة - أهلية

الطلاب الذين أكملوا بنجاح المستوى المتوسط أو أعلى مؤهلون لإجراء اختبار ISTEP بشرط ألا يفوتهم أكثر من 25٪ من ساعات الفصل. بالإضافة إلى ذلك ، يجب أن يحصل طلاب المستوى المتوسط أيضًا على 70 أو أعلى في LAT ليكونوا مؤهلين لأخذ ISTEP. قبل الامتحان ، يتم الإعلان عن قائمة الطلاب المؤهلين لإجراء الاختبار على موقعنا قبل يوم واحد.

متي يتم إجراء اختبار ISTEP ؟

يتم عقد الامتحان 4 مرات في العام . يُعقد الامتحان في الأشهر التالية:

- سبتمبر - للطلاب السابقين (والطلاب القادمين الذين تم تحديد مستواهم ليكون B2 أو أعلى في اختبار تحديد المستوى)
 - يناير - في نهاية فصل الخريف لجميع الطلاب المؤهلين
 - يونيو - في نهاية فصل الربيع لجميع الطلاب المؤهلين
 - أغسطس - في نهاية الفصل الصيفي لجميع الطلاب المؤهلين
- * ملاحظة: لا يوجد اختبار تعويضي لـ ISTEP

** قد تتغير مواعيد الامتحان تبعًا للتغيرات في التقويم الأكاديمي

ماذا يوجد في امتحان ISTEP؟

يتكون اختبار ISTEP من 3 أجزاء منفصلة (الاستماع والقراءة والكتابة) ولكل منها أقسام خاصة بها.

قسم الاستماع

يتكون قسم الاستماع من جزء واحد:

- الاستماع الانتقائي (30٪ من الدرجة) - في هذا القسم ، يتم إعطاء الطلاب ورقة أسئلة قبل مسار الاستماع ويتم منحهم 3 دقائق لمراجعة الأسئلة. يجب على الطلاب على الأسئلة أثناء الاستماع ويتم منحهم 3 دقائق أخرى في النهاية للتحقق من إجاباتهم.

قسم القراءة

يتكون قسم القراءة من جزء واحد:

- قسم القراءة 1 (30%) - في هذا القسم يحصل الطلاب على نص قراءة أكاديمي يبلغ حوالي 1000 كلمة مع الأسئلة. لدى الطلاب ما يقرب من 40 دقيقة لقراءة النص والإجابة على جميع الأسئلة.

قسم الكتابة

يتكون قسم الكتابة من جزء واحد:

- كتابة مقال (40%) - يتم إعطاء موضوع للطلاب ويتوقع منهم كتابة مقال جيد الكتابة. لديهم 40 دقيقة لإكمال المهمة.

مرحلة التقييم للاختبار:



الامتحان بأكمله يستحق 100 نقطة. يجب أن تحصل على درجة 60 أو

أكثر للنجاح.

للحصول على أمثلة لأجزاء مختلفة من الاختبار، عليك مسح رمز الاستجابة السريعة هذا

قواعد ولوائح الامتحان:

- يتم الإعلان عن القواعد واللوائح والتعليمات الخاصة بالامتحان على Blackboard من قبل مستشاري الفصل قبل أيام قليلة من الاختبار ذي الصلة. فيما يلي اللوائح العامة التي يجب على الطلاب اتباعها في جميع الاختبارات المقدمة داخل البرنامج:
- يجب أن يكون جميع الطلاب في الفصول الدراسية المخصصة لهم وقت الامتحان. لن يتم قبول المتأخرين في الامتحان.
- يجب على الطلاب تقديم بطاقتهم الطلابية إلى المراقبين قبل بدء الاختبار.
- يمنع منعاً باتاً استخدام الأجهزة المحمولة. يجب أن تضع أجهزتك المحمولة في حقائب الظهر الخاصة بك أو على مكتب المعلم.
- لا يمكن للطلاب استخدام قاموس أو أي مصادر أخرى أثناء الاختبار.
- لن يخضع الطلاب الغائبون لامتحان تعويضي. التقارير الصحية فقط هي عذر مقبول لإعادة الاختبار في وقت لاحق.
- يجب على الطلاب إحضار لوازم القرطاسية معهم (مثل قلم رصاص، ممحاة، إلخ). يمنع منعاً باتاً تبادل هذه المواد أثناء الامتحان.
- أي نوع من الغش أو السلوك التخريبي سيؤدي إلى تحقيق تأديبي. يجب على الطلاب الامتناع عن مثل هذه الأعمال.

كيفية تقديم طلب مراجعة أوراق الامتحان:

يُطلب من الطلاب الراغبين في الاعتراض على نتائج امتحاناتهم تحميل العريضة ذات الصلة من الموقع الإلكتروني للقسم ، وملء المعلومات المطلوبة ، وإرسالها إلى سكرتارية القسم إما يدويًا أو عبر البريد الإلكتروني. يجب أن يتم التوقيع على العريضة وتقديمها من قبل الطالب المعترض على النتيجة. إذا كان الاعتراض سيتم عبر البريد الإلكتروني ، فيجب إرسال البريد الإلكتروني من عنوان البريد الإلكتروني الخاص بالطالب المعترض.

شروط الإعفاء من البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية

يمكن للطلاب تقديم درجات TOEFL الرسمية (TOEFL iBT أو TOEFL iBT Special Edition) أو IELTS Academic أو PTE Academic أو LanguageCert أو CPE أو CAE ليتم إعفاؤهم من اختبار إتقان اللغة الإنجليزية (ISTEP) والبرنامج التحضيري للغة الإنجليزية. سيتم الإعلان عن الطلاب الذين يقدمون نتائجهم بنجاح ويتأهلون للإعفاء على موقعنا الإلكتروني على أساس أسبوعي. يمكنك العثور أدناه على تفاصيل الموافقة والدرجات المطلوبة لكل اختبار.

TOEFL IBT	TOEFL IBT Home Edition	IELTS Academic	PTE Academic	LanguageCert	CPE	CAE	ISTEP
75	75	6.0	55	70	C	B	60

نتائج الامتحانات المعتمدة المقدمة إلى قسم اللغات الأجنبية صالحة طوال المدة القصوى للتعليم والتي يتم سردها جميعًا في الجدول أدناه.

Program Duration	Maximum Length of Education	Validity of Language Exam Results
2 years (4 semesters)	4 years (8 semesters)	4 years (8 semesters)
4 years (8 semesters)	7 years (14 semesters)	7 years (14 semesters)
5 years (10 semesters)	8 years (16 semesters)	8 years (16 semesters)
6 years (12 semesters)	9 years (18 semesters)	9 years (18 semesters)

الطلاب الذين يشهدون (بنسخة وما إلى ذلك) بأنهم قد تخرجوا من مدرسة ثانوية (محلية أو دولية) تكون وسيلة تعليمها الإنجليزية بنسبة 100% معفون أيضًا من البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية ولا يحتاجون إلى تقديم نتيجة الامتحان. يُطلب من هؤلاء الطلاب تقديم شهاداتهم إلى مكتب المسجل في وقت التسجيل (أخذ دورات اللغة الإنجليزية أو اعتماد اللغة الإنجليزية جزئيًا لأن لغة التدريس لا توفر الإعفاء).

أشياء أخرى تحتاج إلى معرفتها:

المشرفون الأكاديميون:

يتم تخصيص مستشار أكاديمي لكل فصل دراسي خاص بالبرنامج التحضيري للغة الإنجليزية (منفصل عن المرشد الأكاديمي لقسمك). المستشار الأكاديمي مسؤول عن نقل المعلومات المهمة إلى الفصل من خلال نظام Blackboard الخاص بنا (انظر الصفحة 12). المستشار هو أيضًا أول شخص تذهب إليه إذا كانت لديك أي أسئلة أو مخاوف بشأن الفصل الدراسي أو محتوى الدورة التدريبية أو تقدمك الشخصي من خلال البرنامج. يمكن الوصول إلى المستشارين إما من خلال البريد الإلكتروني (firstname.lastname@istinye.edu.tr) أو شخصيًا خلال ساعات عملهم. تكون ساعات عملهم بشكل عام ساعتان في الأسبوع ويتم سردها خارج مكاتبهم. المرشدون الأكاديميون مسؤولون أيضًا عن مراقبة تقدمك خلال الدورة. إذا تأخرت في إكمال الواجبات المنزلية أو الحضور ، أو حصلت على درجات منخفضة في امتحانات التقييم ، فسيقوم مرشدك الأكاديمي بالتواصل معك عبر البريد الإلكتروني لتذكيرك بما هو مطلوب لإكمال الدورة التدريبية بنجاح. في منتصف كل فصل دراسي ، سيكون لديك اجتماع إلزامي مع مرشدك لمراجعة تقدمك في التقييم عبر الإنترنت وفي الفصل الدراسي ، ونتائج الامتحانات ، والحضور ومناقشة الخطوات التي تحتاج إلى اتخاذها لبقية الفصل الدراسي حتى تنجح في الدورة.

نظم إدارة التعلم عبر الإنترنت:

تستخدم University Istinye نظامين رئيسيين عبر الإنترنت لتوصيل المعلومات للطلاب بالإضافة إلى توفير مكان لنشر المحتوى والواجبات المنزلية. الأول هو OIS (sistemi iletisim öğrenci) والثاني هو Blackboard. فيما يلي بعض المعلومات حول كل من هذه الأنظمة:

OIS

TC Kimlik No	[REDACTED]	Fakülte	[REDACTED]
Adı	[REDACTED]	Bölüm/Program	[REDACTED]
Soyadı	[REDACTED]	Akademik Yıl	2021-2022
Sınıf	Hazırık	Dönem	Bahar

Akademik Yıl: 2021-2022

Modül 1 Level Kodu: LP Level Sınıfı: 01	
SINAV	PUAN
Content-Based Test 1	80
Content-Based Test 2	57
Quarter Exam 1	50
Quarter Exam 2	-1
Essay / Paragraph Writing Tasks	8
Online Assignments	8
Class Participation/Homework	100
Vocabulary Tasks	11
BASARI DURUMU: BASARISIZ	37
DEVAMSIZLIK	47 Saat
TOPLAM DEVAMSIZLIK	63 Saat
Modül 2 Level Kodu: LFP Level Sınıfı: 01	
SINAV	PUAN
Vocabulary Tasks	0
Content-Based Test 1	71
Essay / Paragraph Writing Tasks	0
Content-Based Test 2	38
Class Participation/Homework	95
Quarter Exam 1	-1
Online Assignments	0
Quarter Exam 2	23
BASARI DURUMU: BASARISIZ	24
DEVAMSIZLIK	46 Saat
TOPLAM DEVAMSIZLIK	69 Saat

Modül 1 (Unique) Level Kodu: L0 Level Sınıfı: 16	
DEVAMSIZLIK	16 Saat
Modül 2 (Unique) Level Kodu: L0 Level Sınıfı: 14	
DEVAMSIZLIK	23 Saat








Absenteeism

Grades

يمكن العثور على نظام Istinye OIS على ois.istinye.edu.tr ويمكنك تسجيل الدخول باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور اللذين يتم إرسالهما إليك بمجرد الانتهاء من التسجيل. يتم استخدام OIS لغرضين رئيسيين أثناء تسجيلك في البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية. الأول هو التحقق من حضورك. إنها فكرة جيدة أن تتحقق بانتظام من عدد الساعات التي فاتتك (إذا فاتتك أي دروس) للتأكد من أنك لا تقترب من تجاوز 25%. ومع ذلك، تقع على عاتق الطلاب مسؤولية تتبع تغيبهم عن العمل خارج OIS (يعد OIS دليلاً ولكنه قد لا يكون محدثاً دائماً). إذا فاتك أكثر من 25% من فصولك الدراسية، فإنك حترسب تلقائياً ويجب أن تعيد المستوى. يمكن العثور على العدد الإجمالي للساعات الفائتة في الفصل الدراسي في devamsizlik في نظام OIS. الغرض الآخر من OIS أثناء وجودك في برنامجنا هو التحقق من درجاتك أثناء الفصل الدراسي وفي نهايته. يمكن الاطلاع على درجات الامتحان (الربع و CBE) بعد أسبوع تقريباً من الاختبار ويمكن العثور على تقرير مفصل عن الأجزاء الفردية من درجتك الإجمالية في نظام OIS بعد أسبوع من انتهاء الفصل الدراسي.

* ملاحظة: بمجرد الانتهاء من برنامجنا بنجاح، يتم استخدام OIS أيضاً للتسجيل في فصول الأقسام الخاصة بك.

Details & Actions

-  **Roster**
View everyone in your course
-  **Course Groups**
Create and manage groups
-  **Course is complete**
Students can view content, but can't participate
-  **Attendance**
Mark attendance
-  **Announcements**
16 Posted | 16 Total
-  **Books & Tools**
View course & institution tools
-  **Question Banks**
Manage banks



:Blackboard

يمكن العثور على نظام Blackboard على istinye.blackboard.com ويمكنك تسجيل الدخول باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور اللذين تم إرسالهما إليك بمجرد إتمام التسجيل. يستخدم Blackboard عدة استخدامات:

New Message

Recipients

SCOTT ALAN WELLS

Type a name

Message

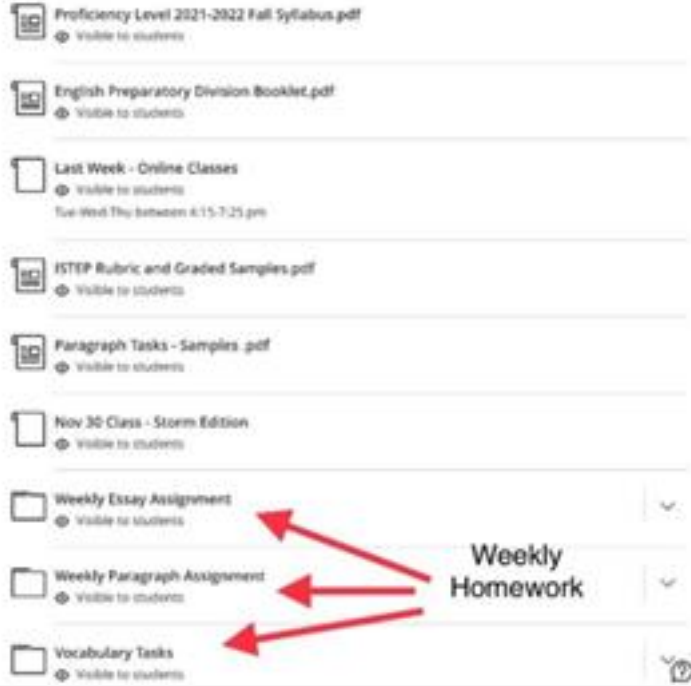
T · ... ¶ · ↶ ∞ Ⓞ ·

Type a message

Send

التواصل: إذا كنت تريد إرسال رسالة إلى مدرسك أو مرشدك ، فيمكنك الاتصال بهم من خلال Blackboard بالنقر فوق الزر ✉ بجوار اسمه ثم ملء الرسالة.

الإعلانات: تتم مشاركة جميع الإعلانات المهمة في قسمنا من خلال Blackboard. يتضمن ذلك أوقات الامتحانات ونتائج الامتحانات وغيرها من المعلومات الخاصة بفصلك وقسمنا. من الممارسات الجيدة التحقق من الإعلانات بانتظام للتأكد من عدم تفويت أي شيء.



الواجب المنزلي: يتم نشر الواجبات الأسبوعية على Blackboard في أوقات مختلفة على مدار الأسبوع. وتشمل هذه المهام المفردات ومهام الكتابة. تتم مهام المفردات مباشرة في Blackboard ويتم تسليم المسودة النهائية لجميع واجبات الكتابة من خلال Blackboard. بالإضافة إلى ذلك ، سيتم أيضاً تنفيذ أي واجبات منزلية إضافية يعينها لك مدرسك من خلال Blackboard.

- دروس عبر الإنترنت: في بعض الأحيان ، مثل أثناء الأوبئة ، قد يلزم عقد درس عبر الإنترنت. سيتم الانضمام إلى أي دروس عبر الإنترنت من خلال ارتباط موجود على Blackboard.

نشاطات خارجية:

لا يقتصر البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية على العمل فقط. لدينا أيضاً أنشطة ترفيهية خارج وقت الفصل للطلاب في قسمنا. فيما يلي بعض منهم:
نوادي ISULingua:

تقدم نوادي ISULingua للطلاب مجموعة واسعة من الأنشطة الممتعة للمشاركة فيها. للحصول على لغة جيدة حقاً تحتاج إلى فرص لاستخدامها. وهنا يأتي دور ISULingua. مهما كانت اهتماماتك ، فمن المحتمل أن يكون هناك نادٍ لك. في بداية كل فصل دراسي ، يمكن للطلاب في البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية التسجيل في أي من الأندية التي يهتمون بها. يجتمع كل نادي بشكل عام مرة واحدة (أو أحياناً مرتين) في الأسبوع خارج وقت الفصل الدراسي لاستكشاف الاهتمامات الإبداعية في اللغة الإنجليزية.

فيما يلي قائمة بالأندية الحالية التي نقدمها:

- **Speakers Unlimited** - أحد أكثر الأندية شهرة لدينا هو **Speakers Unlimited club**. هو نادي محادثة باللغة الإنجليزية حيث يتمكن الطلاب من استخدام لغتهم الإنجليزية بالفعل في المحادثات حول مجموعة متنوعة من الموضوعات. يقود كل جلسة في النادي أحد أعضاء هيئة التدريس بقسمنا الذين يقدمون جميع أنواع الأنشطة لتجعلك تتحدث.

- **نادي الدراما** - هل حصلت على خطأ التمثيل؟ إذاً نادي الدراما هو لك! في نادي الدراما ، يمكنك القيام بالأنشطة وتعلم المهارات التي تعلمك أن تصبح ممثلاً أفضل باللغة الإنجليزية! نعمل في كل فصل دراسي على مسرحية صغيرة أو سلسلة من الحوارات نطرحها في نهاية الفصل الدراسي.

- **Movie Club** - إذا كنت تستمتع بمشاهدة الأفلام باللغة الإنجليزية ، فإن **Movie Club** هو المكان المناسب لك. في بداية الفصل الدراسي ، نقرر قائمة الأفلام التي نريد مشاهدتها ، ثم نشاهد فيلمًا مختلفًا كل أسبوع (أحيانًا معًا ، وأحيانًا بمفردنا) ثم نجتمع معًا لمناقشة الأمر.
- نادي الترجمة - يتيح لك نادي الترجمة فرصة التدرب على ترجمة النصوص إلى اللغة الإنجليزية بشكل أكثر دقة. كل أسبوع لدينا نصوص وأنشطة مختلفة نعمل عليها لزيادة مهارات الترجمة لدينا.
- **Bulletin Club** - هل أنت مهتم بالإبلاغ؟ تبحث عن فرصة للكتابة؟ يُصدر **Bulletin Club** رسالة إخبارية مرتين شهريًا للإبلاغ عما يحدث في جامعة **Istinye** وفي مجتمعنا وفي جميع أنحاء العالم. في هذا النادي ، ستتمكن من طرح فكرة وإجراء بعض الأبحاث وكتابة مقال في النشرة
- قناة **WeTalk** - قناة **WeTalk** هي قناة إخبارية ومقابلات على **YouTube** حيث يتمكن الطلاب من تقديم أخبار اليوم المقتعة والتحدث مع أشخاص مثيرين للاهتمام حول مدرستنا ومجتمعنا. في النادي ، يمكن للطلاب تولي دور مقدم الأخبار والكاتب والمصور والمخرج. لمشاهدة بعض برامجنا السابقة يمكنك زيارة قناتنا هنا:



سيتم الإعلان في بداية الفصل الدراسي عن كيفية الالتحاق. إذا كان لديك أي أسئلة حول الأندية ، فلا تتردد في التواصل مع scott.wells@istinye.edu.tr.

ليلة كاريوكي Sing-Out-Loud:

في كل فصل دراسي ، يقيم قسم اللغات الأجنبية ليلة كاريوكي. إنها أمسية مجنونة من الغناء والمرح وهي مفتوحة لجميع اللغات وأنماط الموسيقى. يتم الإعلان قبل الحدث بأسبوع حتى تتمكن من اختيار الأغنية التي تريد غنائها ويتم تشجيع العروض الجماعية.

شكاوى الطلاب:

يبدل قسم اللغات الأجنبية كل ما في وسعه لضمان أن برامجنا التعليمية تعمل بسلاسة وإنصاف لجميع الطلاب ؛ ولكن إذا ظهرت مشاكل غير متوقعة ، فنحن نريد مساعدتك في حلها. يمكن تقديم شكاوى رسمية بسبب مشكلات أكاديمية مثل تنفيذ المنهج واستخدام المواد ، والمشكلات التي قد يواجهها الطلاب مع معلمهم (علاقة ضعيفة ، ومشكلات تتعلق بالمراسلات والتعليقات). يمكن أيضًا تقديم شكاوى لأي شكل من أشكال المضايقة أو التمييز. يعمل قسمنا على تعزيز بيئة تعليمية حيث يمكن لطلابنا أن يشعروا بالأمان على قدم المساواة ولن يتم التسامح مع أي شكل من أشكال المضايقة أو التمييز. نشجع حل المشكلات الأكاديمية المطلوب البحث عنها من خلال التواصل غير الرسمي مع المرشد الأكاديمي أو المدرب المناسب أو المسؤول الإداري الذي قد يكون قادرًا على المساعدة في توضيح وحل الموقف قبل الشروع في تقديم شكاوى مكتوبة. ومع ذلك ، إذا لم تحل استجابة المرشد الأكاديمي أو القسم أو الموظف شكاوى الطالب ، أو شعر الطالب أن شكاوهم خطيرة جدًا لدرجة أنه لا يمكنهم رفعها مع أعضاء هيئة التدريس ، فيجب عليهم إكمال نموذج شكاوى الطالب و قراءة إجراءات الشكاوى الرسمية بعناية.

إجراءات الشكاوى الرسمية:

1. المواعيد النهائية لتقديم الشكاوى:

يجب تقديم الشكاوى في غضون 20 يومًا من ظهور المشكلة. سيتم النظر في الشكاوى المقدمة بعد هذا الموعد النهائي متأخرة ولن تتم معالجتها. إذا رغب أحد الطلاب في أن تنظر الإدارة في شكاوى متأخرة ، فيجب أن تتضمن سببًا صالحًا ودليلاً على التأخير بالإضافة إلى شكاوهم. سيتم إبلاغ الطلاب إذا تم اعتبار سببهم ودليل التأخير على صحة أو أن شكاوهم انتهت صلاحيتها.

2. تقديم شكاوى رسمية للطلاب:

ليبدء الإجراءات الرسمي ، يجب على الطالب إكمال نموذج شكاوى الطالب. وهي متوفرة في Office 29 المطلوبة من السكرتير أو عبر الإنترنت على [/https://foreignlanguages.istinye.edu.tr](https://foreignlanguages.istinye.edu.tr) يمكن تقديم النموذج المكتمل إلى السكرتير (مكتب 29) أو عن طريق إرسال النسخة الرقمية إلى foreignlanguages@istinye.edu.tr.

3. قبول شكاوى إدارية:

يتم استلام شكاوى الطلاب الرسمية من قبل السكرتير. ثم تتم مراجعة الشكاوى من قبل منسق البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية. سيقوم منسق البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية بإخطار الطالب عن طريق إرسال بريد إلكتروني إلى عنوان البريد الإلكتروني الخاص بوحدة ISU في غضون ثلاثة أيام عمل من تلقي الشكاوى التي تشير إلى أنه: (1) تم استلام نموذج الشكاوى الرسمي و (2) سيتلقى الطالب ردًا مكتوبًا بعد التشاور في غضون 10 أيام عمل.

4. الاستشارات الإدارية والاستجابة:

إذا قرر منسق البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية أن طبيعة الشكوى خارج مجال خبرته أو إشرافه ، فسيتم استشارة مسؤول المستوى التالي ، رئيس قسم اللغات الأجنبية. من المتوقع أن يقوم منسق البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية بالتحقيق في مصدر الشكوى والجهود السابقة لحل المشكلة من خلال شكوى غير رسمية وأي أحداث أخرى قد تساعد في حل المشكلة. سيتم اعتماد الشكوى والتوقيع عليها من قبل منسق البرنامج التحضيري للغة الإنجليزية. سيحتفظون بنسخة من كل شكوى قاموا بحلها وسجل بالإجراءات التي اتخذوها. كما سيتم إرسال نسخة من الرد إلى رئيس قسم اللغات الأجنبية. سيتم إرسال جميع شكاوى الطلاب الرسمية عند حلها إلى مكتب السكرتير حيث سيتم الاحتفاظ بسجل كملف للنماذج المطبوعة في المكتب 29 ورقمياً لنماذج الشكاوى الرقمية على Google Drive التابع لإدارة اللغات الأجنبية عبر الإنترنت.

5. عملية استئناف الطالب:

عند تلقي الرد على الشكوى المكتوبة بالقرار ، يحق للطلاب تقديم استئناف إلى مسؤول كبير ، رئيس قسم اللغات الأجنبية. يجب تقديم هذا الاستئناف كتابياً باستخدام نموذج الاستئناف في غضون خمسة أيام عمل من تلقي الرد على الشكوى المكتوبة. لبدء إجراءات الاستئناف ، يجب على الطالب إكمال نموذج الاستئناف المتاح في Office 601 المطلوب من السكرتير أو عبر الإنترنت على <https://foreignlanguages.istinye.edu.tr> . يمكن تقديم النموذج المكتمل إلى السكرتير (مكتب 601) أو عن طريق إرسال النسخة الرقمية إلى foreignlanguages@istinye.edu.tr . سيتم إرسال النموذج إلى رئيس قسم اللغات الأجنبية. يمكن للطالب أن يتوقع ردًا كتابياً على الاستئناف في غضون 15 يوم عمل.

ملاحظات الطلاب:

نظرًا لأننا نقدر المدخلات من طلابنا ونريد أن نسمع عن تجربة كل طالب في برنامجنا (سواء كانت إيجابية أو سلبية) ، يتم تقديم استبيانين في نهاية كل فصل دراسي:

- التعليقات على استبيان المعلمين - نطرح عدة أسئلة حول رأيك في معلميك
- استبيان رضا الطلاب - نطرح أسئلة حول مدى رضاك عن الجوانب المختلفة لبرنامجنا

سيتم أيضًا اختيار بعض الطلاب ، أثناء البرنامج وبعد دخولهم أقسامهم ، لإجراء استبيان تحليل الاحتياجات لمساعدتنا في تحديد ما إذا كان الطلاب يشعرون بأنهم مستعدين لأقسام اللغة الإنجليزية المتوسطة الخاصة بهم ومعرفة ما إذا كانت هناك أي تغييرات يجب أن نجريها على برنامجنا.

جهات اتصالات مفيدة:

*المشاكل مع Blackboard - أرسل بريدًا إلكترونيًا إلى uzaktan.egitim@istinye.edu.tr بخصوص أية مشكلات تتعلق بحسابات OIS أو Blackboard. يتضمن ذلك مشكلات تسجيل الدخول أو إذا كنت لا ترى فصولك الدراسية مدرجة.

*شؤون الطلاب - يمكن الوصول إلى شؤون الطلاب شخصيًا أو عن طريق إرسال بريد إلكتروني إلى kayitileri@istenye.edu.tr يمكنك الاتصال بهم بخصوص المشكلات المتعلقة بنظام OIS والتسجيل.

*الاستشارة الشخصية - قم بزيارة موقع وحدة الإرشاد النفسي على <https://omer.istinye.edu.tr/en/pcu> . جميع الخدمات التي تقدمها وحدة الإرشاد النفسي مجانية والخدمات المقدمة كالتالي: العلاج النفسي الفردي ، العلاج الجماعي ، وورش العمل والدورات التدريبية. يمكنك التقديم عن طريق ملء نموذج الطلب وإرساله إلى pdb@istinye.edu.tr

<https://omer.istinye.edu.tr/sites/omer.istinye.edu.tr/files/inline-files/%C3%96MER-FRM-48%20Application%20Form.pdf>

*قضايا الطلاب الدوليين - إذا كنت طالبًا أجنبيًا ، يمكنك الاتصال بمركز الطلاب الدوليين إما شخصيًا أو عن طريق إرسال بريد إلكتروني إلى international@istinye.edu.tr .

*TWD - لأية مشكلات تتعلق بالمبنى (الحمّامات ، مكيفات الهواء ، إلخ) ، يمكن للطلاب إرسال بريد إلكتروني إلى tedesdestek@istinye.edu.tr